

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-исследовательской
работе ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ М.А. Князева
«__» _____ 2021 г.

Директор административно-правового
департамента ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ Е.В. Третьякович
«__» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»
«15» сентября 2021 г., протокол № 2.

Председатель ученого совета
Университета
Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ И.М. Шадрина
«__» _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Научно-исследовательской лаборатории
«Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях»
ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»**

Мурманск
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Научно-исследовательской лаборатории «Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях» ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «МАГУ», Университет), определяющим основные цели, задачи, функции, основы организации деятельности Научно-исследовательской лаборатории «Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях» Университета (далее – НИЛ).

1.2. НИЛ является структурным подразделением Университета, осуществляющим научно-исследовательскую деятельность, и не является юридическим лицом. Свою деятельность НИЛ осуществляет от имени ФГБОУ ВО «МАГУ».

1.3. Устанавливаются следующие наименования НИЛ:

– полное наименование НИЛ на русском языке: Научно-исследовательская лаборатория «Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»;

– сокращенные наименования НИЛ на русском языке: НИЛ «Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях», НИЛ «Анализ данных и искусственный интеллект в арктических исследованиях» МАГУ, НИЛ «АДИИАИ», НИЛ «АДИИАИ» МАГУ.

1.4. НИЛ в своей деятельности руководствуется:

– Конституцией Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– иными законами и подзаконными актами, регламентирующими деятельность научно-исследовательских лабораторий образовательных организаций высшего образования;

– Уставом Университета;

– настоящим Положением;

– иными локальными нормативными актами Университета;

– решениями ученого совета Университета;

– приказами и распоряжениями руководства Университета.

1.5. НИЛ создается по решению ученого совета Университета.

1.6. НИЛ осуществляет свою деятельность в рамках Программы развития Мурманского арктического государственного университета на период 2017–2021 гг. в тесном взаимодействии со структурными подразделениями Университета, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также в сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, научными, образовательными, производственными, общественными и иными организациями Российской Федерации и зарубежных стран.

2. Основные цели, задачи и функции деятельности НИЛ

2.1. НИЛ создана в целях проведения научных исследований в области интеллектуального анализа данных, развития сотрудничества с научными и научно-образовательными организациями региона, Российской Федерации и зарубежных стран.

2.2. Деятельность НИЛ направлена на решение следующих основных задач:

2.2.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области интеллектуального анализа данных по научным программам Минобрнауки России и другим научным программам международного, федерального, регионального, муниципального

уровня в соответствии с грантовой поддержкой и договорами, финансируемыми за счет внебюджетных средств, а также в инициативном порядке.

2.2.2. Налаживание научных контактов и научно-технического, научно-инновационного сотрудничества с научными, научно-исследовательскими и научно-образовательными организациями региона, Российской Федерации и зарубежных стран; иными российскими и иностранными организациями.

2.2.3. Участие в мероприятиях по продвижению результатов научных исследований.

2.2.4. Участие в подготовке высококвалифицированных специалистов с учетом кадровых потребностей региона.

2.2.5. Приобщение талантливых обучающихся Университета к научным исследованиям.

2.2.6. Повышение квалификации сотрудников НИЛ.

2.2.7. Обеспечение необходимого методического и технического оснащения деятельности НИЛ.

2.3. В соответствии с поставленными задачами НИЛ выполняет следующие основные функции:

2.3.1. Осуществление комплексной научно-исследовательской деятельности, связанной с разработкой и реализацией научно-исследовательских и научно-образовательных проектов и программ в области интеллектуального анализа данных.

2.3.2. Участие в российских и зарубежных проектах ФГБОУ ВО «МАГУ», связанных с проведением фундаментальных и прикладных научных исследований в области интеллектуального анализа данных.

2.3.3. Представление результатов исследований в публикациях, на международных, всероссийских и региональных научных мероприятиях по тематике исследований.

2.3.4. Организация и поддержка сотрудничества с образовательными организациями, научными, научно-исследовательскими и научно-образовательными организациями, а также другими российскими и иностранными организациями.

2.3.5. Внедрение результатов научных исследований, в том числе в учебный процесс.

2.3.6. Иные функции, соответствующие целям и задачам деятельности НИЛ.

3. Структура и управление НИЛ

3.1. Структура и штатное расписание НИЛ утверждается ректором Университета.

3.2. Общую координацию деятельности НИЛ осуществляет проректор по научно-исследовательской работе Университета (далее – проректор по НИР).

3.3. Непосредственное руководство деятельностью НИЛ осуществляет руководитель, назначаемый на должность заведующего научно-исследовательской лабораторией приказом ректора Университета по согласованию с проректором по НИР Университета.

3.4. Руководитель НИЛ:

- осуществляет руководство НИЛ и несет персональную ответственность за эффективность ее работы;
- определяет основные направления деятельности НИЛ;
- разрабатывает перспективные и текущие планы работы НИЛ;
- организует научные исследования и принимает участие в их выполнении, составлении отчетов по теме исследования, во внедрении результатов исследования и научных разработок, в том числе и в учебный процесс;
- вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности НИЛ и принять по нему решение по согласованию с проректором по НИР;
- осуществляет подбор сотрудников НИЛ;

– обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, пожарной и экологической безопасности в НИЛ;

– осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и своей должностной инструкцией.

3.5. В штате НИЛ предусмотрены научные работники. Сотрудники НИЛ в своей деятельности подчиняются руководителю НИЛ.

3.6. Программы, планы и отчеты о деятельности НИЛ рассматриваются на заседаниях Научно-технического совета Университета и утверждаются проректором по НИР Университета.

4. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НИЛ

4.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НИЛ может осуществляться за счет:

4.1.1. Средств, выделяемых Университетом в рамках реализации Программы развития Мурманского арктического государственного университета на период 2017–2021 гг.

4.1.2. Средств федерального бюджета, выделяемых учредителем, а также за счет федеральных целевых и других программ и грантов.

4.1.3. Средств, поступающих по договорам от заказчиков.

4.1.4. Добровольных взносов, пожертвований и спонсорской помощи юридических лиц и граждан в виде объектов интеллектуальной собственности, информационных фондов, имущества, в том числе денежных средств.

4.1.5. Иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За НИЛ закрепляются помещения, компьютерная и оргтехника, средства связи, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

4.3. НИЛ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений Университета может использовать их оборудование, приборы и аппараты, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

4.4. Работники НИЛ обязаны использовать имущество НИЛ бережно, экономно и в соответствии с его целевым назначением.

5. Переименование, реорганизация или ликвидация НИЛ

5.1. Переименование НИЛ осуществляется по решению ученого совета Университета.

5.2. Реорганизация или ликвидация НИЛ осуществляется по решению ученого совета Университета.

5.3. При реорганизации НИЛ все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

5.4. При ликвидации НИЛ всё имущество, закрепленное за НИЛ, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается ученым советом Университета и вводится в действие с момента его утверждения.

6.2. Заведующий НИЛ ведет учет изменений в работе НИЛ, по мере необходимости вносит предложения руководству Университета об изменении Положения.

6.3. Изменения в настоящее Положение утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие с момента их утверждения, если не установлен иной срок введения их в действие.

6.4. В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Положением, сотрудники НИЛ обязаны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового положения о НИЛ.